

**Date :** 12 décembre 2011
   
**Mise à jour :** 23 octobre 2013

**Nom de la procédure**
  
 Demande de document par
   
 un étudiant ou diplômé

**Secteur**
  
 Administration

Procédure à suivre par l'étudiant ou diplômé pour faire une demande de document ou d'impression de document contenu dans son dossier.

ACTION	
1	Toute demande de copie de document doit être faite par courriel ou par écrit à la TGDE du programme correspondant.
2	La demande sera traitée dans un délai de 3 jours ouvrables.
3	Aucuns frais ne seront exigés pour les demandes de photocopies de documents de moins de 20 pages (10 pages recto-verso) faisant partie du dossier étudiant et contenant des renseignements personnels (fiche de vaccination, rapport d'évaluation, etc.). Les frais exigibles par page supplémentaire sont de 0,35 \$/page (recto-verso = 2 pages) <sup>i</sup> .
4	<p>Pour les demandes de photocopies de documents ne contenant pas d'information personnelle (plan de cours, etc.), des frais d'administration de 2 \$ plus 0,35 \$/page (recto-verso = 2 pages) sont exigibles.</p> <p>Si le sceau officiel de la Faculté est exigé, la TGDE fait la demande auprès de la TCTB de au secrétariat facultaire.</p>
5	Le paiement est remis au préposé à l'accueil qui remettra un reçu à l'étudiant.
6	Le préposé à l'accueil note la transaction dans le registre prévu à cet effet et le remet à la directrice administrative à la fin de chaque année financière. (30 avril)
7	Aucuns frais ne seront exigés pour les demandes de copie de document en format électronique. Pour les demandes de plan de cours, la TGDE envoie une demande à la TCTB académique pour le plan de cours. La TGDE s'assure d'envoyer le document à l'étudiant/diplômé.

<sup>i</sup> C. A-2.1, r.3 : Règlement sur les frais exigibles pour la transcription, la reproduction et la transmission de documents et de renseignements personnels. Éditeur officiel du Québec, le 1<sup>er</sup> octobre 2011.

[http://www2.publicationsduquebec.gouv.qc.ca/dynamicSearch/telecharge.php?type=3&file=/A\\_2\\_1/A2\\_1R3.htm](http://www2.publicationsduquebec.gouv.qc.ca/dynamicSearch/telecharge.php?type=3&file=/A_2_1/A2_1R3.htm)